

---

**Kantonaler Führungsstab**

# Pflichtenheft

## Stellvertreter/in Chef/Chefin Bevölkerungsschutz

### Aufgaben:

- stellt die Stellvertretung des C Bev S sicher und übernimmt bei Abwesenheit dessen Funktion
- stellt die ständige Einsatzbereitschaft gemeinsam mit dem C Bev S sicher
- unterstützt den C Bev S bei der Organisation und der Aus- und Weiterbildung des Stabes
- nimmt an den periodischen Rapporten mit dem GFS teil
- nimmt in Absprache mit dem C Bev S an Tagungen sowie Aus- und Weiterbildungen teil
- wirkt in Absprache mit dem C Bev S bei bevölkerungsschutzrelevanten Projekten und Vernehmlassungen auf Gemeinde / Region mit

### Gesetzliche Grundlagen:

- SRL Nr. 370: Gesetz über den Bevölkerungsschutz (Stand 1. Januar 2008)
- SRL Nr. 371: Verordnung über den Bevölkerungsschutz (Stand 1. Januar 2010)

### Bemerkungen:

- *Gemäss speziellem Auftrag*

### Entschädigung/Pensum:

- *Gemäss Richtlinien der Gemeinde*

### Vorgesetzte Stelle:

- C Bev S

### Stellvertretung:

- *Gemäss Organigramm*